**Требования к работникам АВР**

1. Аварийно-диспетчерская служба обязана производить запись телефонных разговоров с заявителем.
2. Ответ на телефонный звонок не должен превышать пяти минут. В противном случае, в течении 10 минут диспетчер обязан самостоятельно перезвонить заявителю либо должна быть включена автоматическая запись голосового сообщения.
3. При поступлении заявки, диспетчер обязан сообщить заявителю регистрационный номер заявки, и предполагаемые сроки устранения повреждения.
4. В течении тридцати минут заявитель должен быть проинформирован о точных сроках исполнения заявки.
5. Устранение повреждений не должно превышать следующих временных отрезков:

Засор системы водоотведения — 2 часа;

Засор мусоропровода — 2 часа, не позднее 23 часов при круглосуточном приеме заявок диспетчерской службы;

Повреждения внутридомовых инженерных систем холодного и горячего водоснабжения, системы водоотведения, отопления и электроснабжения — не более тридцати минут.

 6. Сотрудник аварийно-диспетчерской службы обязан иметь при себе удостоверение, опознавательный знак (бейдж, нашивка на одежду) с указанием организации, Ф.И.О., специализации и бахилы.